**ŽÁDOST PROGRAM COVID-SPORT**

Od 15. 6. 2020 lze podávat žádosti v Národní sportovní agenturou vyhlášeném programu COVID-SPORT, a to prostřednictvím webových stránek agentury [www.agenturasport.cz](http://www.agenturasport.cz) – samostatná záložka COVID-SPORT (červená dlaždice Covid-Sport na úvodní straně).

Po otevření uvedené záložky se rozbalí celá nabídka výzvy – „podání žádosti“, „výzva ke stažení“, „příloha k výzvě ke stažení“ a „program ke stažení“. Zároveň je přiložen podrobný videomanuál vyplnění celé žádosti – **DŮRAZNĚ DOPORUČUJI POUŽÍT PŘI VYPLŃOVÁNÍ ŽÁDOSTI!!!**

**OBLASTI PODPORY:**

***OBLAST PODPORY A – provoz sportovních zařízení***

* V této oblasti uplatňuje žadatel, který je provozovatelem sportovního zařízení, a to jako vlastník sportoviště či jako provozovatel na základě smluvního vztahu s vlastníkem sportovního zařízení
* **Pokud provozuje na základě smluvního vztahu, pak se dokládá kopie smlouvy, která musí být platná minimálně od 1. 1. 2019 až do podání žádosti**
* V případě smluvního vztahu nezáleží na názvu smlouvy, ale na jejím obsahu – musí být jasně definováno jako pronájem a provozování sportoviště
* Výše podpory činí 50 % celkových způsobilých nákladů
* Pokud je žadatelem vlastník sportoviště, musí být sportovní zařízení zapsáno v rejstříku sportovních organizací, sportovců, trenérů a sportovních zařízení, který nyní spravuje NSA

***OBLAST PODPORY B – organizace sportovních akcí***

* Podpora je určena na náhradu nákladů, které vznikly z důvodu nutnosti zrušit již připravovanou sportovní akci
* Akce musela být ohlášena již před vyhlášením nouzového stavu s termínem konání březen – červenec 2020
* O zrušení sportovní akce muselo být oficiálně rozhodnuto nejpozději do 31. 5. 2020
* Podpora se netýká akcí typu pravidelných soutěží či pohárů
* Nárokovat si lze pouze marně vynaložené náklady, tedy ty, které již nelze použít na žádnou jinou sportovní akci použít
* Výše podpory činí 50 % celkových způsobilých nákladů

***OBLAST PODPORY C – nájem sportovních zařízení***

* Uplatňují se zde náklady, které vznikly úhradou nákladů na **nájemné za užívání sportovního zařízení** (ne provozování – tam oblast podpory A)
* Nájemné musí být hrazeno na základě uzavřené **nájemní smlouvy platné nejpozději od 1. 1. 2020**
* Pro uplatnění musí být splněny podmínky dle výzvy 11.4., tedy poskytnutí alespoň 30 % slevy na nájemném za požadované období od nájemce a zároveň provedení úhrady z ceny nájemného ve výši alespoň 50 %, zde činí výše podpory 50 % celkových způsobilých nákladů
* Sleva může být v tomto případě uplatněna i zpětně
* V případě, že nájemcem je stát, který ze zákona nesmí poskytovat slevy, pak musí žadatel uhradit alespoň 80 % výše nájemného, zde pak činí výše podpory 80 % celkových způsobilých nákladů

**V OBLASTI PODPORY A, C SE V PŘÍPADĚ NÁJEMNÍHO VZTAHU NESMÍ JEDNAT O SPŘÍZNĚNÉ OSOBY!**

**POSTUP PŘI VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI**

**Postup dle jednotlivých záložek žádosti:**

**1. PŘÍLOHA Č. 1 – REGISTRACE ŽADATELE**

* Před samotným zahájením vyplňování žádosti je nutné se přihlásit
* Vyplníte všechna povinná pole „REGISTRACE NOVÉHO ŽADATELE“, po vyplnění klik na červený rámeček **ZAREGISTROVAT**
* Po obdržení potvrzovacího e-mailu se můžete přihlásit na téže straně „PŘIHLÁŠENÍ“, po vyplnění e-mailové adresy a hesla klik na **PŘIHLÁSIT**
* Vyplňte „Založení nové žádosti“ – název spolku a oblast, ve které žádáte (A, B, C) a klik na ZALOŽENÍ ŽÁDOSTI – **vždy posíláte pouze jednu žádost, a to na jednu, dvě či všechny tři oblasti v rámci téže žádosti!!**
* Po zobrazení založení žádosti můžete začít vyplňovat kliknutím na UPRAVIT

**2. PŘÍLOHA Č. 2 – ŽÁDOST**

* Označte oblast podpory, na kterou žádáte

**ROZPRACOVANOU ŽÁDOST PRAVIDELNĚ UKLÁDEJTE – PRAVÝ HORNÍ ROH „ULOŽIT ROZPRACOVANOU ŽÁDOST“**

**3. PŘÍLOHA Č. 3 – ŽADATEL**

* Vyplňte všechna povinná políčka (označená červeně) o žadateli
* Po vyplnění „IČO“ se klikem na NAČÍST DATA Z ARES vyplní načtením všechna data k rejstříku spolků – ÚDAJE UVEDENÉ V ŽÁDOSTI MUSÍ BÝT TOTOŽNÉ SE ZÁPISEM VE SPOLKOVÉM REJSTŘÍKU!
* Vypište všechny statutární zástupce – pokud je máte, např. předseda a tajemník, … včetně způsobu zastupování – vždy dle platných stanov a zápisu ve spolkovém rejstříku

**4. PŘÍLOHA Č. 4 – ROZPOČET**

* Podle oblasti, na kterou žádáte, se Vám zobrazí položky rozpočtu
* Náklady přidáváte tlačítkem PŘIDAT NÁKLAD, vyberete typ nákladu z nabídky (kategorie, typ položky) a stručně popíšete
* Vyčíslíte celkové způsobilé náklady a ve žlutém rámečku se zobrazí výše podpory z dotace, již tedy v 50% výši
* Náklady za energie rozpočtujte buď ve skutečné výši (pokud máte měsíční zúčtování), nebo kvalifikovaným odhadem (např. z vyúčtování za rok 2019, apod.), v závěrečném vyúčtování se bude dokládat skutečná výše spotřeby
* Pokud nebudete schopni doložit v závěrečném vyúčtování konkrétní spotřebu za dotované měsíce, pak můžete použít poměrnou část z ročního vyúčtování (tři dvanáctiny), pokud je však v dotovaných měsících spotřeba energií výrazně vyšší než je průměr roční spotřeby, pak můžete uplatnit vyšší spotřebu – **je však nutné prokazatelně doložit zdůvodnění**, např. deníkem spotřeby, apod.
* U služeb je možné uplatit např. poměrnou část i za účetní služby
* Osobní náklady rozpočtujte prostřednictvím tlačítka PŘIDAT PRACOVNÍKA, zde se rozpočtují náklady na pracovníky v zaměstnaneckém poměru (HPP, DPČ, DPP), max. výše uplatňované náhrady za zaměstnance je 50 000 Kč hrubého/měsíc, lze uplatnit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu 50 ti. Kč zahrnuty, vyplníte povinná políčka, u výše úvazku vypište výši úvazku, kterou nárokujete v dotaci, např. v přiloženém vzoru je v oblasti A použit **příklad výpočtu**: (stejný postup výpočtu náhrady mzdy je použit i v oblasti B)
	+ Zaměstnanec na HPP
	+ Uplatňovaná výše úvazku do dotace je 0,5
	+ Měsíční výše hrubé mzdy je v 40 000 Kč
	+ Nárokovaná doba jsou 3 měsíce
	+ Výpočet: 3 x 20 000 Kč (poloviční úvazek) = 60 000 Kč
	+ Nárokované zákonné odvody zaměstnavatele – 33,8 %, 60 000 + 20 280 = 80 280 Kč
	+ Celková výše požadavku je 80 280 Kč, poskytnutá výše dotace 40 190 Kč (50 %)
* U DPP a DPČ nesmí hodinová sazba překročit 300 Kč/ hodinu, u DPČ max. 88 hodin/měsíc
* Takto postupujte o všech oblasti podpory, které i nárokujete
* U DPP se zákonné odvody nehradí, u DPČ od hranice 3 000 Kč / měsíc
* NÁKLADY, KTERÉ SI UPLATŇUJE ZA PŘÍSLUŠNÉ OBDOBÍ V RÁMCI DOTACE COVID-SPORT JIŽ DÁLE NELZE UPLATNIT V JICNÝCH DOTAČNÍCH PROGRAMECH, NAPŘ. MŮJ KLUB, ….
* **DOTACE NESMÍ SLOUŽIT K NÁHRADĚ UŠLÉHO ZISKU!!!**

**5. PŘÍLOHA Č. 5 – ÚČEL PODPORY**

* Podle oblasti podpory vyplňte všechna červená políčka
* Pokud si nárokujete podporu na více sportovišť či na více sportovních akcí, vždy přidáte políčkem PŘIDAT SPORTOVIŠTĚ ČI SPORTOVNÍ AKCI

**6. PŘÍLOHA Č. 6 – PŘÍLOHY ŽÁDOSTI**

* Podle oblastí podpory se zobrazí požadované přílohy, které je nutné do žádosti nahrát
* Přílohy se nahrávají jako prosté kopie, není nutné žádnou z nich ověřovat
* Přílohy vložíte NAHRÁNÍ NOVÉ PŘÍLOHY, vyberete typ přílohy a nahrajete
* Vždy se vám zobrazí pouze seznam těch příloh, které jsou povinné k oblasti podpory, na kterou žádáte, jiné přílohy nenahrávejte

**7. PŘÍLOHA Č. 7 – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

* Potvrdíte obecné podmínky a čestné prohlášení za oblasti, ve kterých žádáte, a to označením čtverečku u prohlášeních

Po vyplnění žádosti a nahrání všech povinných příloh žádost odešlete pomocí tlačítka ODESLAT ŽÁDOST. Před odesláním žádosti doporučuji celou překontrolovat! Pokud nebudou všechna povinná políčka vyplněna a vloženy požadované přílohy, tlačítko pro odeslání žádosti se nezobrazí!

**Žádost se odesílá pouze v této elektronické podobě!!!**